



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЕЙСКИЙ РАЙОН
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 08.09.2023

№ 401

г. Ейск

**Об утверждении порядка размещения
сведений о доходах, расходах, об имуществе и
обязательствах имущественного характера граждан,
замещающих должности муниципальной службы в
администрации муниципального образования Ейский район,
и членов их семей на официальном сайте муниципального
образования Ейский район и предоставления этих
сведений средствам массовой информации
для опубликования**

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указами Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 г. № 613 «Вопросы противодействия коррупции», от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции» статьями 67, 70 Устава муниципального образования Ейский район **п о с т а н о в л я ю:**

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ейский район и членов их семей на официальном сайте муниципального образования Ейский район и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (прилагается).

2. Отделу муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район и отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район использовать в работе утвержденный настоящим постановлением Порядок.

3. Отделу информатизации администрации муниципального образования Ейский район (Зайцев Б.И.) разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. *Управлению внутренней политики и территориальной безопасности администрации муниципального образования Ейский район (Зиновьев Д.С.)* обнародовать настоящее постановление в специально установленных местах.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Ейский район



Р.Ю. Бублик

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Ейский район

от 08.09.2023 № 701

**Порядок
размещения сведений о доходах, о расходах, об имуществе
и обязательствах имущественного характера граждан,
замещающих должности муниципальной службы
в администрации муниципального образования
Ейский район, и членов их семей на официальном
сайте муниципального образования Ейский район и
предоставления этих сведений средствами массовой
информации для опубликования**

1. Настоящим Порядком устанавливаются обязанности отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район и отдела информатизации администрации муниципального образования Ейский район по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, замещающих должности муниципальных служащих администрации муниципального образования Ейский район, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте муниципального образования Ейский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» www.yeiskraion.ru (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствами массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются и средствами массовой информации предоставляются для опубликования, с учетом Указа Президента Российской Федерации от 29 декабря 2022 г. № 968 «Об особенностях исполнения обязанностей, соблюдения ограничений и запретов в области противодействия коррупции некоторыми категориями граждан в период проведения специальной военной операции», следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера граждан, замещающих должности муниципальной службы в администрации муниципального образования Ейский район, их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, включенные в перечень должностей, установленный муниципальным правовым актом

администрации муниципального образования Ейский район, замещение которых влечет за собой размещение таких сведений, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанный им в представляемых сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимого имущества, транспортного средства, ценных бумаг, акций (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), если сумма сделки превышает общий доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей за три последних года, предшествующих совершению сделки.

3. В случае предоставления муниципальными служащими уточненных сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, сведения, размещенные на официальном сайте, подлежат изменению согласно предоставленным уточненным сведениям.

Внесение изменений производится не позднее 7 рабочих дней со дня их предоставления.

4. В размещаемых на официальном сайте и представляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, указанные им в представляемых сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации, муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

5. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, за весь период замещения муниципальным служащим должностей, замещение которых влечет за собой размещение его сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей находятся на официальном сайте администрации муниципального образования Ейский район и ежегодно обновляются в течение 14 рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их подачи.

6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, обеспечивается отделом информатизации администрации муниципального образования Ейский район на основании данных, полученных от отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район.

7. Отдел муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район:

1) в 3-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в 7-дневный срок со дня поступления запроса от средства массовой информации обеспечивает представление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте;

3) сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, представляются на основании данных, имеющихся в отделе муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район на дату получения обращения.

8. Муниципальные служащие отдела муниципальной службы и кадровой работы администрации муниципального образования Ейский район несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Начальник управления контроля
и противодействия коррупции
администрации муниципального
образования Ейский район



Е.А. Токарева